PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tunja, diciembre de 2025

Señor
JULIAN ALFONSO VALERO BUSTOS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7448409
Coordinador Académico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del 1 al 19 de diciembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7448411 del año 2025

MARGOTH MARTINEZ MURCIA identificado con la cédula de ciudadanía No. 23875318 de Pauna, en mi calidad de Contratista del SENA, en **(Coordinacion Académica),** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de cuarenta y siente millones sesenta y ocho mil trecientos veinte nueve pesos moneda legal ($47.068.329) incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago correspondiente al mes febrero de 2025 por valor de dos millones setecientos cincuenta y nueve mil setecientos siete pesos moneda legal ($2.759.707) incluido IVA, o proporcional al número de días reportados durante el mes. b). Nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos moneda legal ($4.599.511) incluido IVA, y un pago final por valor de dos millones setesientos cincuenta y nueve mil y setesientos seis mil pesos moneda legal ($2´759.706) incluido IVA, que se pagará en el mes de diciembre de 2025.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025

OBJETO: Prestar servicios profesionales en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, en el área de EMPRENDIMIENTO, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina - CampeSENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	*Se esta orientando Formacion en el programa, Emprendedor en Gastronomia típica ficha 3381976 en el municipio de Zetaquira *Se orientara formacion en le municipio de Guican en el programa Costos de Produccion Aplicados a negocios rurales grupo 3404485 en el municipio de Guican	**Anexo:** **Programa** 13410017 Comportamiento Emprendedor **Competencia** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **Resultados de aprendizaje** Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora 1-**Programa:** Costos de Produccion Aplicados a negocios Rurales **Codigo:** 73310017 ***Competencia:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos ***Resultados De Aprendizaje** *Calcular los costos de producción de acuerdo al tipo de negocio rural y normatividad vigente *Definir los costos según su tipología, clasificación y normatividad vigente

			para producción agropecuaria *Establecer la estructura de los costos de producción teniendo en cuenta el método y tipo de negocio rural. *Verificar la efectividad del método seleccionado para calcular los costos de producción. **Evidencias:** *Guias de aprendizaje *Asistencia municipio Zetaquira *Material fotográfico del municipio de Zetaquira
2	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular-CampeSENA	*Se esta orientando y se asesora Formacion en el programa, Emprendedor en Gastronomia típica ficha 3381976 en el municipio de Zetaquira *Se orientara formacion en le municipio de Guican en el programa Costos de Produccion Aplicados a negocios rurales grupo 3404485 en el municipio de Guican	**Anexo:** **Programa** 13410017 Comportamiento Emprendedor **Competencia** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **Resultados de aprendizaje** Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia

			emprendedora 1-**Programa:** Costos de Produccion Aplicados a negocios Rurales **Codigo:** 73310017 ***Competencia:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos ***Resultados De Aprendizaje** *Calcular los costos de producción de acuerdo al tipo de negocio rural y normatividad vigente *Definir los costos según su tipología, clasificación y normatividad vigente para producción agropecuaria *Establecer la estructura de los costos de producción teniendo en cuenta el método y tipo de negocio rural. *Verificar la efectividad del método seleccionado para calcular los costos de producción. **Evidencias:** *Guias de aprendizaje *Asistencia municipio Zetaquira *Material fotográfico del municipio de Zetaquira
3	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de	Se registro en la plataforma sofia plus programaciónes del mes diciembre los siguientes municipios: *Guican, grupo 3404485 con el programa Costos de Produccion Aplicados a negocios rurales. *Zetaquira emprendedor en gastronomía típica Rural	**Anaxo:** Programaciones del mes de diciembre municipio guican y Zetaquira

	actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	grupo 3381976	
4	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	De acuerdo con la programación del mes de dicembre se presento agenda de desplazamiento para el municipio del Zetaquira que tiene salida de desplazamiento el dia 1/12/2025 y regreso 6/12/2025 Desplazamiento al municipio de Guican Salida 2025-12-15 regreso 2025-12-17	**Anexo:** Informe de legalización de movilidad municipio de Zetaquira -Informe de legalización de la comisión no. SIFF 232525 Comisión no. SIFF 232525 municipio de guican
5.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	*Se evalúaron Resultados de aprendizaje del programa Emprendedor en Gastronomia típica grupo **3381976** en el municipio de Zetaquira	**Anexo:** **Programa** 13410017 Comportamiento Emprendedor **Competencia** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **Resultados de aprendizaje** Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor Emplear capacidad creativa e

			innovadora según estrategia emprendedora **Anexo:** Juicios de evaluación del municipio de Zetaquira
6	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	Se asesor formacion en emprendedor en gastronomía en el municipio de zetaquira en la cual se trabajo la estructura de seguimiento integrado y la cartilla de comportamiento emprendedor. Se informa que de acuerdo a las metas del centro de formacion programa CampeSena, ya se cumplio con su totalidad de creación de unidades productivas por esta razón en el municipio de Zetaquira no se creo UP.	**Anexo:** Asistencia y material fotográfico Zetaquira ESI Cuadernillo
7	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto..	Participe en la jornada de inducción de la estrategia Campesena en la fecha 10 de febrero . Capacitación sobre socialización de la metodología Camesino a Campesino, impartidad por la Regional Santander Realizare Induccion al programa cmpesena en ruta tres en el mes de diciembre a aprendices del municipio Guican	**Anexo:** Listas de asistencias y material fotográfico Actividades cumplidas en meses anteriores Registro fotrafico Zetaquira Asistencia

8	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas. (acta gestión- acuerdos-convenios)	Realice gestión con la Fundación Santa Rosa, del municipiod e Maripi para apoyar a la unidad productiva **Viajes Inspirados**" como resultado, la fundación nos esta apoyando con material para mejoramiento de senderos interpretativos, capacitación en temas artesanía en técnica de talla de esmeraldas, y apoyo económico. La fundación siempre ha estado apoyando los procesos que he realizado con el Sena en temas de capacitación en diferentes áreas.	**Anexo** Carta de Intención – Apoyo al Proyecto Turismo Rural "Viajes Inspirados"
9	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participe en la reunión de área 1 de diciembre en las instalaciones de Santa Clara	**Anexo:** Registro de asistencia y material fotográfico
10	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al	Asisti al evento de de Rendicon de cuentas programada por la regional Boyacá. participe como apoyo al proceso de la logística como de la **Rueda de Negocios full popular** que se desarrollo en el	**Anexo:** Material fotográfico evento rendición de cuentas -confaboy Pantallazos de reunión virtual Full popular Registro de asistencia de evento entrega de almuerzo refrigerio asistencia participacion a EDT evento de diculgación tecnológica

	equipo de trabajo. (eventos feriales – mercados campesinos-)	municipio de paipa.4de diciembre.	
11	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados (Informe mensual GC Y GF evidencias	Presente el informe mensual de actividades correspondiente al mes de diciembre Informe Mensual de ejecución contractual GTH-F- 062-V10 mes diciembre Reporte de tiempos mes diciembre Aportes a Seguridad Social mes noviembre Planilla de cobro Si Contratistas mes diciembre	**Anexo:** Informe Mensual de ejecución contractual GTH-F- 062-V10 mes diciembre Reporte tiempos mes diciembre Aportes Seguridad Social noviembre Planilla de cobro mes de diciembre
12	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los	Se vela por los bienes entregados por el SENA o de Entidades se conservan y hace devolución en las condiciones que fueron entregados Si son del Sena se aplica el formato 021 Si son de la Alcaldía pueden hacer un oficio de recibido y entrega	**Anexo:** Material fotográfico donde se dirigio la formación municipio de zetaquira

	órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
13	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	Se realizo la entrega de los proyectos formulados de la ruta 1, de los municpios de Arcabuco, Muzo; El Cocuy, Oicata, Tunja. En la segunda fase se cumplio con las ECAS, en mese anteriores en los municipio del Cocuy Muzo Arcabuco san Luis de Gaceno	**Anexo:** Acta de ECAS Muzo Acta de ECAS San Luis de Gaceno Acta de ECAS Arcabuco Acta de ECA el Cocuy
14	Apoyar y participar en las actividades de capacitación o de auditoria en el SIGA y MIPG, en caso de ser requerido	Se particpo el dia 25 de noviembre en la capacitación de: **Día SST, SENA regional Boyacá.**	**Anexo:** Lista de asistencia y material fotográfico **Enlace:** pantallazo de evaluación https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas52meFGw1dVVGo1hVku-B55xUQkxOREIFTkdUVVQ0U0czTk5RT0xaSkVIMC4u&origin=QRCode **Enlace:** https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas52IPj6dNMflGjbJSMj1uff9UQjA1NVpUMzExRTVaNUlRRUk1NE9LSTJJNy4u&origin=QRCode&qrcodeorigin=presentation&route=shorturl

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	232525	Zetaquira	1/12/2025	6/12/2025
2.	249625	Guican	2025-12-15	2025-12-17

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el aporte a Seguridad Social planilla **No. 7995151256** correspondiente al mes de **noviembre** de 2025 de la planilla, operador SOI y periodo enero (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

NOTA: El anterior para los que están pagando normal

Y para nuevos colocan solamente afiliación a Seguridad Social

Cordialmente,

MARGOTH MARTINEZ MURCIA
Contratista
C.C. No. CO1.PCCNTR.7448409

Recibí a satisfacción:

JULIAN ALFONSO VALERO BUSTOS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.7448409 de 2025
Coordinador Académico